|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № \_\_\_\_  к Коллективному договору  Муниципального учреждения  «Комплексный центр социального  обслуживания населения» Ленинского  района г. Магнитогорска  Челябинской области  от 09.01.2019г.  УТВЕРЖДЕНО  Приказом от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  № \_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников Муниципального учреждения

«Комплексный центр социального обслуживания населения»

Ленинского района г. Магнитогорска Челябинской области

(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Ленинского района г. Магнитогорска Челябинской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31 мая 2011 г. N 96 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска», с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 18.08.2015г. № 130 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31 мая 2011г. № 96», с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2016г. № 86 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31 мая 2011года. № 96», с Постановлением Правительства Челябинской области от 22.11.2017г. № 609-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010г. № 131-П, с Постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2018г. № 17-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010 г. № 131-П», с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27.02.2018г. № 24 «О внесении изменений в Приложения № 1-3 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска, утвержденному Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31.05.2011 года № 96», с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25.12.2018г. № 198 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска, утвержденному Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31.05.2011 года № 96».

2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников учреждения.

Условия оплаты труда работника учреждения, в том числе размер оклада (должностного оклада), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, включаются в трудовой договор.

3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

УЧРЕЖДЕНИЯ

4. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) согласно приложениям №№ 1 - 6 к настоящему Положению и уровням квалификации профессиональных стандартов согласно Приложению №7-3 к настоящему Положению.

5. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, тарифицированным не ниже 6 разряда единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, оклад устанавливается по 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" в соответствии с перечнем профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах, утвержденным Правительством Челябинской области.

Рабочим, профессии которых не отнесены к общеотраслевым профессиям рабочих, оклады устанавливаются в соответствии с размерами окладов, приведенных в приложении N 5 к настоящему Положению, с учетом присвоенных разрядов по Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

6. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 3 настоящего Положения.

7. Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ

КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

8. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

9. Выплаты компенсационного характера, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются Коллективным договором, соглашением, локальным нормативным правовым актом муниципального учреждения, согласованным с администрацией города Магнитогорска, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам) работников учреждения.

11. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентном соотношении к окладу (должностному окладу) в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ в виде надбавки работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Размер надбавки работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет от 4 до 12 процентов от оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры надбавки работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом муниципального учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса РФ, трудовым договором.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее именуется – Федеральный закон) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплата надбавки работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, отменяется.

В случае если до дня вступления в силу Федерального закона в отношении рабочего места была проведена аттестация рабочего места по условиям труда, специальная оценка условий труда в отношении такого рабочего места может не проводится в течение пяти лет со дня данной аттестации, за исключением случаев, указанных в части 1 ст. 17 Федерального закона.

Порядок и условия осуществления компенсационных мер, направленных на ослабление негативного воздействия на здоровье работников вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (сокращенная продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемы отпуск либо денежная компенсация за них, а также повышенная оплата труда), в отношении работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры указанных компенсационных мер не могут быть снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых в отношении указанных компенсационных мер по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 421 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для назначения реализуемых компенсационных мер».

12. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) устанавливается работникам муниципальных учреждений в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации.

Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) устанавливается работникам учреждения в размере 1,15 к общей сумме заработной платы».

13. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в виде:

1) доплаты за совмещение профессий (должностей);

2) доплата за расширение зон обслуживания;

3) доплаты за увеличение объема работ;

4) доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5) доплаты за работу в ночное время;

6) повышенной оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7) повышенной оплаты сверхурочной работы;

8) надбавки за особые условия труда.

14. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплат и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

15. Доплата за работу в ночное время (с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня) производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в размере 50 процентов часового оклада.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

16. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни - в двойном размере.

17. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Оплата за праздничные часы и сверхурочную работу производится согласно ст. 152, 153

Трудового Кодекса РФ

18. Надбавка за особые условия труда устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу):

1) для работников комплексных центров социального обслуживания в размере 15 процентов.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

19. Работникам учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность;

2) выплаты за качество выполняемых работ;

3) премиальные выплаты по итогам работы;

4) выплаты за непрерывный стаж работы;

5) выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, размеры, порядок и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

20. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

21. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя, согласованного с председателем профсоюзного комитета учреждения, в пределах фонда оплаты труда (бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников) и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

22. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за интенсивность работы и единовременной выплаты за высокие результаты работы:

1) надбавка за интенсивность работы устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) за:

- выполнение внеплановых разовых, срочных работ;

- организацию и проведение отдельных мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Размер надбавки за интенсивность работы составляет до 10 процентов оклада;

2) единовременная выплата за высокие результаты работы устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере при:

- награждении работника учреждения государственной наградой, ведомственным знаком отличия в труде в соответствии с решением федерального органа исполнительной власти, Почетной грамотой Министерства социальных отношений Челябинской области;

- вынесении работнику муниципального учреждения благодарности Министерства социальных отношений Челябинской области.

Размер единовременной выплаты за высокие результаты работы устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

23. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения в виде надбавки за качество выполняемых работ.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) за:

- высокое качество выполненной работы с учетом инициативы, творчества и применения в работе современных форм и методов организации труда;

- соблюдение сроков, регламентов, стандартов;

- подготовку и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности муниципального учреждения и другие показатели эффективности труда.

Размер надбавки за качество выполняемых работ определяется по итогам количественной оценки показателей эффективности труда работников учреждения, утверждаемых руководителем учреждения согласно приложению № 2 Положения об оплате труда.

24. Премиальные выплаты по итогам работы могут устанавливаться в виде премии за месяц, квартал, премии за год, единовременной премии с целью поощрения работников в установленный период за:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественную организацию, подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- участие в выполнении важных и срочных работ, мероприятий;

- участие в общественной жизни учреждения.

Премирование работников производится на основании приказа руководителя учреждения.

Размер премии за месяц, квартал, премии за год, единовременной премии устанавливается:

1) на основании приказа руководителя учреждения - заместителям директора, главному бухгалтеру и иным работникам, подчиненным директору непосредственно;

2) на основании приказа руководителя учреждения по представлению заместителей директора учреждения - руководителям структурных подразделений учреждения и иным работникам, подчиненным заместителям директора;

3) на основании приказа руководителя учреждения по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения - остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения.

Премирование производиться по результатам работы за месяц, квартал, год, в пределах фонда оплаты труда с учетом итогов количественной оценки показателей эффективности труда работников учреждения.

К сотруднику, нарушившему трудовую дисциплину, применяется один из видов дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

Работникам учреждения (кроме внешних и внутренних совместителей) не имеющим дисциплинарных взысканий ко Дню социального работника устанавливается выплата в виде премии в размере 500 (пятьсот) рублей.

25. Выплаты за непрерывный стаж работы устанавливаются в виде надбавки за продолжительность непрерывной работы в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска.

Размер надбавки за продолжительность непрерывной работы определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника и составляет не более:

- 5 процентов за непрерывную работу в муниципальном учреждении свыше 3 лет;

- 10 процентов за непрерывную работу в муниципальном учреждении свыше 5 лет;

- 15 процентов за непрерывную работу в муниципальном учреждении свыше 10 лет.

Надбавка за продолжительность непрерывной работы устанавливается (или изменяется ее размер) по одной (основной) занимаемой должности с даты достижения продолжительности непрерывной работы, дающей право на установление (увеличение размера) надбавки.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ

УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

26. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

27. Размеры окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

28. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения по решению руководителя учреждения выплачиваются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. Штатное расписание учреждения, утвержденное руководителем учреждения и согласованное с управлением социального обслуживания населения администрации города Магнитогорска, включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

30. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств учреждения и средств от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1

**Размеры окладов (должностных окладов) медицинских и фармацевтических работников по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размеры оклада (должностного  оклада), рублей* |
| 1. Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и  фармацевтический персонал первого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: санитарка | 6422 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и  фармацевтический персонал" | |
| 1 квалификационный уровень: | 7613 |
| 2 квалификационный уровень: | 7850 |
| 3 квалификационный уровень: медицинская сестра, медицинская сестра по массажу | 8325 |
| 4 квалификационный уровень фельдшер - | 8564 |
| 5 квалификационный уровень: старшая медицинская сестра, | 9039 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры" | |
| 2 квалификационный уровень | 9753 |
| 4. Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим  образованием (врач-специалист, провизор)" | |
| 1 квалификационный уровень | 10229 |

Примечание. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Приложение № 2

**Размеры окладов (должностных окладов) работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размеры оклада (должностного  оклада), рублей* |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности  специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг": социальный работник | 6660 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности специалистов  третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих  предоставление социальных услуг" | |
| 1 квалификационный уровень : специалист по социальной работе | 9039 |
| 2 квалификационный уровень - | 9513 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности  руководителей в учреждениях здравоохранения и  осуществляющих предоставление социальных услуг": заведующий отделением (социальной службой) | 9753 |

Примечание. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 г. № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

Приложение № 3

**Размеры окладов (должностных окладов) работников образования по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размеры оклада (должностного  оклада), рублей* |
| Профессиональная квалификационная группа должностей  работников учебно-вспомогательного персонала первого  уровня | 5709 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников  учебно-вспомогательного персонала второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 6422 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических  работников | |
| 1 квалификационный уровень: | 9039 |
| 2 квалификационный уровень: | 9513 |
| 3 квалификационный уровень: | 10466 |
| 4 квалификационный уровень: | 10704 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей  структурных подразделений | |
| 2 квалификационный уровень: | 10943 |

Примечание. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

В оклады (должностные оклады) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (100 рублей).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 |

**Размеры окладов (должностных окладов) работников культуры, искусства и кинематографии по профессиональным квалификационным группам**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размеры оклада (должностного  оклада), рублей* |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности  работников культуры, искусства и кинематографии  среднего звена": культорганизатор | 6422 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности  работников культуры, искусства и кинематографии  ведущего звена" | 8325 |

Приложение. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 |

**Размеры окладов общеотраслевых профессий рабочих по профессиональным квалификационным группам**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размер оклада (должностного оклада), рублей* |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии  рабочих первого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: кладовщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, плотник, уборщик территории, слесарь-сантехник, официант, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 4757 |
| 2 квалификационный уровень | 5472 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии  рабочих второго уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: водитель автомобиля | 5948 |
| 2 квалификационный уровень: | 6422 |
| 3 квалификационный уровень: | 7136 |
| 4 квалификационный уровень: | 7613 |

Приложение. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г.№ 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

Приложение № 6

**Размеры должностных окладов работников, работающих на общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, по профессиональным квалификационным группам**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационного уровня* | *Размеры оклада  (должностного  оклада), рублей* |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности  служащих первого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: делопроизводитель, кассир | 5234 |
| 2 квалификационный уровень | 5472 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности  служащих второго уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: | 5948 |
| 2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством | 6660 |
| 3 квалификационный уровень | 8897 |
| 4 квалификационный уровень | 9039 |
| 5 квалификационный уровень | 9513 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности  служащих третьего уровня" | |
| 1 квалификационный уровень: бухгалтер, специалист по кадрам, экономист, психолог, социолог, юрисконсульт, программист, экономист | 9753 |
| 2 квалификационный уровень | 9990 |
| 3 квалификационный уровень | 10110 |
| 4 квалификационный уровень | 10229 |
| 5 квалификационный уровень | 10466 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности  служащих четвертого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | 10704 |
| 2 квалификационный уровень | 10943 |
| 3 квалификационный уровень | 11892 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Приложение № 7-3

**Размеры должностного оклада по должности специалист по охране труда**

|  |  |
| --- | --- |
| *Уровень квалификации* | *Размеры оклада (должностного оклада), рублей* |
| 6 квалификационный уровень | 9753 |
| 7 квалификационный уровень | 9990 |

Согласовано

с профсоюзным комитетом

Муниципального учреждения

«Комплексный центр социального

обслуживания населения»

Ленинского района г. Магнитогорска

Челябинской области

Протокол заседания от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Макарова  М.П. | Председатель профсоюзного комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Диденко  М.П. |